

Приложение 1

к приказу министерства образования
Ставропольского края
от 14.11.2020 № 1367-нр

ПОЛОЖЕНИЕ

о Координационном совете по инновационной деятельности министерства образования Ставропольского края

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности и основные задачи Координационного совета по инновационной деятельности министерства образования Ставропольского края (далее соответственно – Координационный совет, министерство).

2. Координационный совет является коллегиальным органом министерства, участвующим в выработке управленческих решений в области инновационной деятельности в сфере образования Ставропольского края, организованным в целях создания благоприятных условий для ведения инновационной деятельности и развития инновационной инфраструктуры в Ставропольском крае.

3. Координационный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Ставропольского края и иными правовыми актами Ставропольского края, а также настоящим Положением.

II. Цели и задачи Координационного совета

4. Целью деятельности Координационного совета является осуществление функций по реализации региональной государственной политики в сфере инновационной деятельности.

5. Задачи Координационного совета:

5.1. Выработка коллегиальных решений по вопросам развития инновационной деятельности.

5.2. Разработка механизмов по стимулированию развития инновационной деятельности и предложений по поддержке инновационных проектов.

III. Полномочия Координационного совета

6. Координационный совет осуществляет следующие полномочия:

6.1. Представляет в министерство предложения по признанию организации краевой инновационной площадкой, о продолжении и досрочном прекращении деятельности краевой инновационной площадки.

6.2. Запрашивает в установленном порядке от субъектов инновационной деятельности и иных организаций необходимую информацию.

6.3. Приглашает для совместного рассмотрения вопросов, относящихся к сфере деятельности Координационного совета, представителей субъектов инновационной деятельности.

6.4. Привлекает в установленном порядке для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ научные и иные организации, а также ученых и специалистов на общественной основе.

6.5. Готовит рекомендации органам местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края по вопросам выполнения требований законодательства Российской Федерации и законодательства Ставропольского края в сфере регулирования инновационной деятельности.

6.6. Осуществляет контроль качества экспертиз заявок на признание организаций краевыми инновационными площадками, промежуточных и итоговых отчетов краевых инновационных площадок.

IV. Состав и организация деятельности Координационного совета

7. Состав Координационного совета (количественный и персональный) и внесение изменений в состав Координационного совета утверждается приказом министерства.

8. Координационный совет формируется из представителей министерства, органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, осуществляющие управление в сфере образования, научных и педагогических работников образовательных организаций Ставропольского края.

9. Координационный совет формируется в составе председателя Координационного совета, заместителей председателя Координационного совета, членов Координационного совета и секретаря Координационного совета.

9.1. Председатель Координационного совета:

1) осуществляет непосредственное руководство деятельностью Координационного совета;

3) принимает решение о проведении заседаний Координационного совета;

4) утверждает повестку заседания Координационного совета;

5) проводит заседания Координационного совета;

6) обеспечивает и контролирует выполнение решений Координационного совета;

9.2. Заместитель председателя Координационного совета исполняет обязанности председателя Координационного совета во время его отсутствия.

9.3. Секретарь Координационного совета извещает членов Координационного совета о проведении заседаний Координационного совета не менее чем за три дня до дня проведения заседания, ведет и хранит протоколы Координационного совета. Одновременно членам Координационного совета направляются материалы по вопросам повестки заседания.

10. Основной формой деятельности Координационного совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Координационный совет вправе осуществлять свои полномочия, если на его заседании присутствует не менее половины членов Координационного совета.

11. Повестки заседаний Координационного совета формируются председателем Координационного совета на основе предложений членов Координационного совета.

12. Члены Координационного совета вправе вносить предложения по включению дополнительных вопросов в повестку заседания непосредственно после открытия заседания Координационного совета. Решение о включении дополнительных вопросов в повестку заседания принимается путем открытого голосования.

13. Решения Координационного совета принимаются простым большинством голосов членов Координационного совета, присутствующих на заседании. Каждый член Координационного совета имеет один голос.

14. Делегирование своих полномочий другим лицам членами Координационного совета не допускается.

15. Решения Координационного совета оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами Координационного совета, принимавшими участие в заседании. В протоколах указывается особое мнение членов Координационного совета (при его наличии).

16. При равенстве голосов членов Координационного совета решающим является голос председателя Координационного совета, а при отсутствии председателя - его заместителя, председательствовавшего на заседании.

17. Координационный совет вправе принимать решения путем проведения заочного голосования, осуществляемого при помощи заполнения опросных листов, подписанных членами Координационного совета собственноручно и направленных в Координационный совет.

18. Решения о проведении заочного голосования принимаются председателем Координационного совета или в случае отсутствия председателя - его заместителем, по поручению председателя.

19. В случае проведения заочного голосования члены Координационного совета уведомляются об этом с указанием срока, до которого они могут в письменной форме представить свою позицию по вопросам, вынесенным на заочное голосование. Указанный срок составляет не менее трех рабочих дней со дня уведомления членов Координационного совета. Формы опросно-

го листа заочного голосования приведены в приложении к настоящему Положению.

**Координационный совет
по инновационной деятельности министерства образования Ставропольского
края (далее – Координационный совет)**

355026, Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Ломоносова, д. 3

**ОПРОСНЫЙ ЛИСТ
для заочного голосования**

Утвердить досрочное закрытие деятельности краевой инновационной площадки

Фамилия, имя, отчество члена Координационного совета	должность

Наименование краевой инновационной площадки:

№ вопроса	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ

Выберите (поставьте X) один вариант голосования, соответствующий Вашему решению

Причина: _____

Дата проведения заочного голосования: _____

Подпись члена Координационного совета _____

**Координационный совет
по инновационной деятельности министерства образования Ставропольского
края (далее – Координационный совет)**

355026, Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Ломоносова, д. 3

**ОПРОСНЫЙ ЛИСТ
для заочного голосования**

Утвердить результаты проведения экспертизы экспертной организацией
итоговых отчетов краев(ых) инновационной(ых) площадки(ок)
за _____ годы (перечень прилагается)

Фамилия, имя, отчество члена Координационного совета	должность

№ вопроса	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ

Выберите (поставьте X) один вариант голосования, соответствующий Вашему решению

Примечание: _____

Дата проведения заочного голосования: _____

Подпись члена Координационного совета _____

**Координационный совет
по инновационной деятельности министерства образования Ставропольского
края (далее – Координационный совет)**

355026, Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Ломоносова, д. 3

**ОПРОСНЫЙ ЛИСТ
для заочного голосования**

Утвердить результаты проведения экспертизы экспертной организацией промежуточных отчетов краевых инновационных площадок за _____ год (перечень прилагается)

Фамилия, имя, отчество члена Координационного совета	должность

№ вопроса	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ

Выберите (поставьте X) один вариант голосования, соответствующий Вашему решению

Примечание: _____

Дата проведения заочного голосования: _____

Подпись члена Координационного совета _____

Приложение

к Положению о Координационном
совете по инновационной деятельности
министерства образования
Ставропольского края

ФОРМА 1.1.

Координационный совет
по инновационной деятельности министерства образования Ставропольского
края (далее – Координационный совет)

355026, Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Ломоносова, д. 3

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ для заочного голосования

Утвердить результаты проведения экспертизы экспертной организацией
заявок организаций-соискателей на получение статуса краевых
инновационных площадок (перечень прилагается)

Фамилия, имя, отчество члена Координационного совета	должность

№ вопроса	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ

Выберите (поставьте X) один вариант голосования, соответствующий Вашему решению

Примечание: _____

Дата проведения заочного голосования: _____

Подпись члена Координационного совета _____